



AYUNTAMIENTO DE GRANADA

ÁREA DE PERSONAL, SERVICIOS GENERALES, ORGANIZACIÓN, CONTRATACIÓN Y COMPRAS
Contratación

Expediente 156/2012.-

ACTA MESA DE CONTRATACIÓN (APERTURA SOBRES A)

En la ciudad de Granada, a seis de junio de dos mil trece, en el Salón de Comisiones de este Excmo. Ayuntamiento, siendo las trece horas y cinco minutos, se constituye la Mesa de Contratación a los efectos de *dar cuenta de la calificación de la documentación incluida en el sobre A y de la apertura de los sobres B de las proposiciones presentadas y admitidas*, en el **Procedimiento abierto para adjudicar el Contrato administrativo especial relativo a la distribución, venta y recarga de tarjetas multiviaje de transporte para el autobús urbano de Granada**, con presupuesto total de 76.313 €/anuales y cuyo anuncio fue publicado en el BOP de 17/05/2013.

Asisten, bajo la Presidencia de Don Juan Antonio Fuentes Gálvez, Teniente de Alcalde Delegado del Área de Personal, Servicios Generales, Organización, Contratación y Compras, Doña Francisca Sánchez Sánchez, Interventora Adjunta y Don Rosendo Sánchez García, Responsable de Control de Gestión de Contratos. Actúa como Secretaria de la Mesa de Contratación, Doña Ramona Salmerón Robles, Jefa de Servicio de Contratación, asistiendo también Don Miguel Ángel Redondo Cerezo, Director General de Presidencia, Contratación, Relaciones Institucionales y Patrimonio, Don Luis García-Trevijano Rodríguez, Titular de la Asesoría Jurídica, Don Roberto Rojas Guerrero, Adjunto al Titular de la Asesoría Jurídica, Doña M^a del Mar Rodríguez Domingo, funcionaria de Intervención, Doña Ascensión Muñoz Romero, Jefa de Sección de Contratación y Doña Amelia Serrano Martín, Responsable Administrativa de Obras y Servicios.

De orden del Sr. Presidente, **se procede a la calificación de la documentación general contenida en el sobre A), “Capacidad para contratar”**, cuyo resultado es el siguiente:

PROPOSICIONES	CALIFICACIÓN	Observaciones
ÚNICA Asociación Vendedores de Prensa de Granada	FALTA: Falta copia compulsada de DNI. Copia compulsada de Estatutos de la	Presenta: - Documentación que acredita la capacidad de obrar: - CIF - Declaración responsable y autorización para recabar datos.



AYUNTAMIENTO DE GRANADA

ÁREA DE PERSONAL, SERVICIOS GENERALES, ORGANIZACIÓN, CONTRATACIÓN Y COMPRAS Contratación

	Asociación. Copia compulsada del Acta de la Asamblea general Extraordinaria de 28 de marzo de 2012. Falta informe de la entidad financiera acreditando solvencia económica de la asociación.	No presenta Certificados Seguridad Social y Agencia Tributaria lo que podrá subsanarse con carácter previo a la adjudicación conforme dispone el art. 151.2 TRLCSP. - solvencia económica. Presenta certificado de existencia de una cuenta corriente a nombre de la asociación. - Solvencia técnica. Acredita relación de servicios prestados. Compromiso de adscripción de medios personales y materiales. - Dirección a efecto de notificaciones.
--	---	--

Se ha presentado por correo una proposición por parte de la **Compañía de Distribución Integral Logista** y habida cuenta de lo dispuesto en el artículo 80.4 del Reglamento general de la LCAP, teniendo en cuenta que no se ha recibido anuncio de la remisión de la oferta por parte de la empresa por fax, telex o correo electrónico y dado que la misma ha sido recibida con posterioridad a la fecha final del plazo de presentación de ofertas, **la mesa propone no admitir la documentación correspondiente a la citada proposición.**

A las trece horas y veinticinco minutos se da por terminado el acto, de todo lo cual YO, COMO SECRETARIA, CERTIFICO.-

VºBº
EL PRESIDENTE,